



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ศิลปวัฒนธรรม

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐

วันอังคารที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมศูนย์ศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้

**ผู้มาประชุม**

๑. รองอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล)
๒. ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปวัฒนธรรม
๓. หัวหน้างานบริหารและธุรการ
๔. หัวหน้างานดนตรีและนันทนาการ
๕. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรม
๖. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานพิพิธภัณฑสถานการเกษตรและวัฒนธรรมไทย
๗. นางสาวเมธิษา ยอดหอม
๘. นางอุไรภัทร์ ชัยเรืองวุฒิ
๙. นางอำพร เวียตตัน
๑๐. นางสาวแคทลียา ประลาสนธิ์
๑๑. นางสาวรินย์พร อินทร์แก้ว
๑๒. นายสุรชัย ศรีนรจันทร์

**เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๔๐**

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

**๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ**

**- ประธานที่ประชุมแจ้งเรื่อง**

๑. การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนการ  
 รอลงพระปรมาภิไธยจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่รัชกาลที่ ๑๐ และประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็น  
 เวลา ๓๐ วัน มหาวิทยาลัยแม่โจ้จะมีการเปลี่ยนแปลงครั้งยิ่งใหญ่ในเรื่องการบริหารจัดการที่เป็นอิสระ

และมีความคล่องตัวมีการจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษาได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพด้านบุคลากรโดยเฉพาะข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย เช่น

- ๑) ข้าราชการที่เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยได้เงินเดือนเพิ่ม ๔๐%
- ๒) การรับเงินชดเชยไม่เกิน ๑๐ เท่าของเงินเดือนเมื่อเกษียณอายุราชการ
- ๓) กรณีที่ทำงานครบ ๑๒๐ วันจะได้เงินชดเชย ๓๐ วัน ค่าชดเชยล่วงเวลาคิดอัตราจาก ๘ ชั่วโมงต่อวัน
- ๔) ถ้าเปลี่ยนเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยภายใน ๑ ปีนับแต่วันที่ พระราชบัญญัติใช้บังคับ จะไม่มีการประเมินในการรับเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
  - ๔.๑ ถ้าเกิน ๑ ปีแต่ไม่เกิน ๓ ปี ให้มีการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด
  - ๔.๒ ถ้าเกิน ๓ ปี มหาวิทยาลัยเห็นว่าการรับบุคคลนั้นจะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยและมีอัตราที่จะรับเข้าทำงานได้ให้ดำเนินการตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- ๕) ระบบการประเมินยังคงเดิมขึ้นกับคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ตามเงินอุดหนุนที่รัฐบาลจ่ายให้ และขึ้นกับยุทธศาสตร์ประเทศ ยุทธศาสตร์จังหวัด และยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยตามประเด็นยุทธศาสตร์ ๙ ด้าน
- ๖) เงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนได้เพิ่มอีก ๓๐ % นับจากเงินเดือน ๆ สุกท้าย
- ๗) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพหักจากเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ๓ % และมหาวิทยาลัยสมทบให้อีก ๓%
- ๘) ระบบข้าราชการมหาวิทยาลัย ระบบลูกจ้างใช้ระเบียบตามสำนักนายกรัฐมนตรี และระเบียบบริหารราชการแผ่นดินส่วนกลาง
- ๙) การปรับโครงสร้างหน่วยงาน คณะ สำนัก วิทยาเขต ให้คงเดิม โครงสร้างสายสนับสนุน จะมีการยกเลิกกอง อาจมีการปรับเปลี่ยนการบริหารงานบุคคลตามสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาโดยพิจารณาจาก career Path ตามหลักวิชาการ
- ๑๐) การบริหารงานของมหาวิทยาลัยมีเครือข่ายในระดับสถาบันที่ชัดเจน และมีระบบการหักเงินงานวิจัยตามข้อบังคับใหม่
- ๑๑) ปัจจุบันมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้มีการดำเนินงานตาม Flagship ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ก้าวสู่ระยะ Organic ในการทำงานของหน่วยงาน (ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม) ควรคำนึงถึงเรื่องดังกล่าวด้วย และควรให้อยู่ภายใต้กรอบ Thailand ๔.๐

**มติที่ประชุม** รับทราบดังเสนอ

๒. ขอบเขตพื้นที่ในความรับผิดชอบของศูนย์ศิลปวัฒนธรรมประกอบไปด้วยพื้นที่อนุรักษ์ ๖๖ ไร่ ดินขอบรั้วคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำจนถึงสมาคมศิษย์เก่า เรือนชีวะสระเกษตรสนาน ครั้วอีม่อน หอเกียรติยศ ศูนย์ศิลปวัฒนธรรมควรมีการเตรียมการ สำหรับงบประมาณ กระตุ้นเศรษฐกิจภายในรอบระยะเวลา ๑ ปี ควรมีการดำเนินการในขั้นตอนของการประกวดราคาจนถึง การส่งมอบงานให้แล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลา โดยควรมีการประมาณการผลการดำเนินงานเพื่อขอ งบประมาณในการเขียนแบบอาคารศูนย์ศิลปวัฒนธรรมในอนาคตด้วย ซึ่งรูปแบบควรเป็นอาคารชั้นเดียว ที่มีเอกลักษณ์เฉพาะ เพื่อนำเสนอต่อกรรมการผังแม่บทมหาวิทยาลัยแม่โจ้ในการพิจารณาแบบอาคาร ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม สำหรับการซ่อมแซมอื่น ๆ ให้บรรจุเพื่อขอของบซ่อมปกติจากทางกองอาคารและ สถานที่

**มติที่ประชุม** รับทราบดังเสนอ

๓. ด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้ประสานงานกับกองแผน เพื่อหาแนวทางในการทำงาน ร่วมกันให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบดังเสนอ

๔. จากการจัดงานตามรอยพ่อเกษตรจารย์ เกษตร และกาดแม่โจ้ ๒๕๓/๓๗ ประธานที่ประชุม นำเสนอว่าศูนย์ศิลปวัฒนธรรมควรจัดชุดการแสดงเข้าไปเสริมในแต่ละวัน เช่น ช่วงวันศุกร์บ่ายเวลา ประมาณ ๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น. และช่วงสายของวันเสาร์ เวลาประมาณ ๑๐.๐๐ น. เนื่องจากมีการขาย สินค้าการเกษตรตลอดทั้งวันที่กาดแม่โจ้ ๒๕๓/๓๗ โดยให้มีการประสานงานกับรองอธิการบดี (รศ ดร. ศิริพร กิรติการกุล)

**มติที่ประชุม** รับทราบดังเสนอ

๕. โครงการปลูกผักแลกค่าเทอมเป็นอีกโครงการหนึ่งที่ได้แสดงความเป็นตัวตนของ แม่โจ้ โดยมีนักศึกษาเข้าร่วมส่วนหนึ่งจากทุกคณะ ร่วมปลูกผักแลกค่าเทอม

**มติที่ประชุม** รับทราบดังเสนอ

๖. โครงการสีข้าวแลกค่าเทอม เป็นข่าวอินทรีรี่ ได้รื้อ ข้าวปลาย นำไปเลี้ยงสัตว์และ เลี้ยงปลา (นิล ปลาตุ๊ก )

**มติที่ประชุม** รับทราบดังเสนอ

๗. มหาวิทยาลัยมีระบบการแบ่งพื้นที่ที่เหมาะสม และดำเนินการตามเกษตรทฤษฎีใหม่ ระยะที่ ๒ และตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตามพระราชปณิธานของ รัชกาลที่ ๙

**มติที่ประชุม** รับทราบดังเสนอ

๘. ผลผลิตที่สร้างรายได้ของผู้ปฏิบัติและรางวัลที่ได้มา สามารถแปลงมูลค่าออกมาเป็น ค่าคะแนนในเชิงเศรษฐศาสตร์ได้

**มติที่ประชุม** รับทราบดังเสนอ

๙. การปฏิบัติงานของบุคลากร ต้องทันเหตุการณ์ และต้องมีการปรับเปลี่ยนตนเอง

เพื่อให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงเสมอ

**มติที่ประชุม** รับทราบและดำเนินการดังเสนอ

๑๐. จากการศึกษาดูงานที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ทำให้เห็นถึงการที่มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับบุคลากรในการให้ร่วมมือกันอย่างจริงจังด้วยความทุ่มเท โดยบุคลากรทุกคนยอมรับการเปลี่ยนแปลงและร่วมกันปฏิบัติงานเพื่อมหาวิทยาลัย ดังนั้นมหาวิทยาลัยแม่โจ้พร้อมที่จะสนับสนุนบุคลากรให้มีความพร้อมและทันต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐในอนาคต

**มติที่ประชุม** รับทราบดังเสนอ

๑๑. ในอนาคตมหาวิทยาลัยแม่โจ้จะมีการเปิดวิทยาลัยนานาชาติ คณะสัตวแพทย์ ศาสตร์

**มติที่ประชุม** รับทราบดังเสนอ

### ๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑. ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปวัฒนธรรมได้กล่าวขอขอบคุณรองอธิการบดี (อาจารย์ชัชพรธรรมกุล) ที่มาเป็นประธานในที่ประชุมของการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ศิลปวัฒนธรรม

**มติที่ประชุม** รับทราบดังเสนอ

#### ๒. เรื่องการทำงาน

๒.๑ เรื่องขอตกลง TOR ของศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ขอให้บุคลากรศูนย์ศิลปวัฒนธรรมดำเนินการจัดทำข้อตกลงในแบบปสน. ๐๑ ให้มีความชัดเจนตามภาระงานในเชิงพัฒนาที่ไม่ใช้งานประจำ และการกำหนดขอบเขตของภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

**มติที่ประชุม** รับทราบและดำเนินการดังเสนอ

๒.๒ การดำเนินการจัดทำ EdPEX OP ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตามกรอบของ TQA (Thailand Quality Award) ต้องนำเสนอในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ต้องมีการปรับตัวชี้วัดแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเพื่อผ่านกรรมการสภามหาวิทยาลัย โดยที่ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม กองกิจการนักศึกษา และสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ต้องมีการบูรณาการในภาพรวมของตัวชี้วัดของในความรับผิดชอบเพื่อความชัดเจน

**มติที่ประชุม** รับทราบและดำเนินการดังเสนอ

๒.๓ มหาวิทยาลัยจะผลิตนักศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านศิลปวัฒนธรรมนักศึกษาควรจะเป็นอย่างไร อัตลักษณ์และวิสัยทัศน์ นักปฏิบัติ มืออาชีพ เน้นนวัตกรรมที่มีเทคโนโลยีตามข้อตกลงภาระงานที่ได้ระบุเรื่องการตอบโจทย์ในเรื่องของการเน้นผู้เรียน นักศึกษา และศิษย์เก่า การสอบถามความต้องการของนักศึกษา และศิษย์เก่า และผลการทบทวนการปฏิบัติงานของบุคลากรมีการปรับวิธีคิดและวิธีปฏิบัติ และการปรับโครงการให้เกิดความสอดคล้อง ความเหมาะสม

ซึ่งต้องมีการปรับตัวชีวิตของแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามมติของกรรมการ สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

**มติที่ประชุม** รับทราบดังเสนอ

๓. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไตรมาสที่ ๒ (รอบ ๖ เดือน)

ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ได้รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ไตรมาสที่ ๒ (รอบ ๖ เดือน) ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๐ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๔๕ ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด ๒๒ โครงการ/กิจกรรม ตามแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รูปแบบการจัดโครงการ/กิจกรรมปรับเปลี่ยนเป็นกิจกรรมถวายความอาลัยแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๙ ในทุกโครงการและกิจกรรมรื่นเริง ปรับเปลี่ยนไปตามความเหมาะสมต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

**มติที่ประชุม** รับทราบดังเสนอ

**ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม**

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ หากคณะกรรมการที่ประชุมพบว่ามีข้อแก้ไขประการใดให้แจ้งที่งานบริหารและธุรการเพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบดังเสนอ

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา**

- พิจารณาแผนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๒๕๖๐

**มติที่ประชุม** รับทราบแผนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๒๕๖๐

- งานพิธีภัณฑ์การเกษตรและวัฒนธรรมไทย

๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการฯ และดำเนินการ หอจดหมายเหตุฯ

จากการประชุมคณะกรรมการหอจดหมายเหตุเมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๙ ที่ประชุมมีมติให้มีการปรับปรุงการดำเนินการ Hall of Frame ที่เกี่ยวข้องกับ Orchid City “หอประวัติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้” เช่น ศาสตราจารย์ ระพี สาคริก และบุคคลที่มีชื่อเสียงทำประโยชน์ให้มหาวิทยาลัย โดยได้มีการ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการหอจดหมายเหตุฯ ตามเอกสารสรุปรายงานประชุมหอจดหมายเหตุฯ โดยมีการกำหนดรูปแบบเพื่อความชัดเจน

**มติที่ประชุม** รับทราบและให้นำเข้าที่ประชุมกลุ่มงานพัฒนานักศึกษา

โดยที่ประชุมเห็นควรว่า

๑. หอเกียรติยศเป็นสถานที่ควรมีรายละเอียดเพื่อเป็นเกียรติให้กับนายกศภหรือ อธิการบดี หรือคณาจารย์ของอธิการบดีในแต่ละท่าน ของใช้ส่วนตัวของบุคคลสำคัญของมหาวิทยาลัย

รวมถึงศิษย์เก่าที่สร้างชื่อเสียงให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ นำมาจัดแสดงและเปิดให้ผู้สนใจเข้าชมเรื่องราวและประวัติของแม่โจ้ โดยต้องมีการกำหนดขอบเขตงานและความสำคัญให้เหมาะสม

**มติที่ประชุม** รับทราบและดำเนินการดังเสนอ

๒. ให้พิจารณาใช้งบกระตุ้นเศรษฐกิจในการดำเนินงานในการจัดซื้อจ้าง เพื่อมาปรับปรุงหอเกียรติยศ ซึ่งผู้รับผิดชอบควรมีการเตรียมแผนงานไว้ เพื่อจะได้นำเสนอเมื่อมีงบประมาณ

**มติที่ประชุม** รับทราบและดำเนินการดังเสนอ

๓. ให้เพิ่มรายชื่อคณะกรรมการ คุณวุฒิมัทธ เกตุพัฒน์พล และคุณเมธิษา ยอดหอม ในคณะกรรมการดำเนินงานในส่วนของผู้ช่วยเลขานุการ

**มติที่ประชุม** รับทราบและดำเนินการดังเสนอ

๔. ให้จัดทำคำสั่งให้แล้วเสร็จ และจัดประชุมคณะกรรมการหอจดหมายเหตุเพื่อพิจารณาสถานที่อีกครั้ง

**มติที่ประชุม** รับทราบดำเนินการดังเสนอ

๕. สรุปผลการจัดประชุมและวิพากษ์ประวัติแม่โจ้ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๐ การจัดทำประวัติแม่โจ้ ได้ดำเนินการมาเป็นระยะหนึ่งแล้ว เดิมมีเนื้อหาจำนวน ๖ บท และคณะกรรมการฯ ได้มีมติให้ปรับรายละเอียดเพิ่มเป็น ๑๐ บท และให้มีการจัดทำเป็น E-book ซึ่งขณะนี้ อยู่ในขั้นตอนตรวจพิสูจน์อักษรโดยอาจารย์พรทิพย์ คำดี โดยที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำหนังสือประวัติแม่โจ้ได้มีมติให้ดำเนินการจัดพิมพ์จำนวน ๓๕ เล่ม ในวงเงิน ๑๐๕,๐๐๐ บาท ซึ่งการจัดทำประวัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้นั้น ได้มีการดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ และผลงานยังไม่แล้วเสร็จ ต้องจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดทำรูปเล่มตามขั้นตอนการตรวจรับพัสดุ โดยหนังสือประวัติแม่โจ้ ดังกล่าวเป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งที่ประชุมดังกล่าวมีมติเห็นชอบเกี่ยวกับปกหนังสือควรเป็นรูปพระบรมฉายาลักษณ์ของรัชกาลที่ ๙ ในชุดฉลองพระองค์ครุย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และที่ประชุมคณะกรรมการฯ เห็นควรให้ดำเนินการจัดพิมพ์ออกมาในเบื้องต้น จำนวน ๑๐ เล่มก่อนเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้รับจองซึ่งจะเปิดตัวหนังสือประวัติแม่โจ้ครั้งแรกในวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๐ นี้ และอีกครั้งในวันวิภาต บุญศรี โดยหนังสือดังกล่าวจะมีการเรียงลำดับที่ของทุกเล่ม (Run cereal number) และมีการจัดทำเป็น ซีดีในท้ายหนังสือโดยเป็นลิขสิทธิ์เป็นของแม่โจ้เท่านั้น

**มติที่ประชุม** รับทราบและดำเนินการดังเสนอ

๖. บทสารคดีงานดนตรีวิถีชีวิต

**มติที่ประชุม** รับทราบ

-งานอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรม

๑. การปรับปรุงคำสั่งคณะกรรมการไถ่ชีวิตโค กระบือ ที่หมดวาระงานอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรมโดยหัวหน้างานฯ ได้ดำเนินการดังนี้

๑. ติดตามการดำเนินงานของเกษตรกรที่รับโค กระบือไปเลี้ยงดู มีการติดตามความ  
ความก้าวหน้าการเจริญเติบโต และการตกลูกของโค กระบือ และมีการปรับปรุงคำสั่งคณะกรรมการ  
ดำเนินงานไถ่ชีวิตโค กระบือที่หมดวาระลง โดยคณะกรรมการชุดใหม่จะเป็นชุดเดียวกับคณะกรรมการ  
พัฒนาอาคารพุทธมิ่งมงคล โดยมีที่ปรึกษา คือ ๑) เจ้าคณะตำบลหนองหาร ๒) รองอธิการ  
(อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล) ๓) ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุตเขต สกุลทอง) และมีกรรมการ  
๑.) ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่ กรรมการตรวจโรคสัตว์มี ๑) อาจารย์ ดร.กฤดา ชูเกียรติศิริ  
๒) ผศ.ไพโรจน์ ศิลม่น โดยจะมีการนำเสนอแผนการดำเนินงานให้ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปวัฒนธรรม  
เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบและดำเนินการตั้งเสนอ

๒. ตามที่คณะกรรมการผังแม่บทมหาวิทยาลัยไม่เห็นชอบให้ก่อสร้างห้องน้ำบริเวณ  
อาคารพุทธมิ่งมงคลเนื่องจากว่าเป็นด้านหน้ามหาวิทยาลัยนั้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร  
ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม โดยประธานที่ประชุมเห็นว่าควรจะนำเรื่องดังกล่าวเข้าพิจารณาเพื่อพิจารณาขอ  
งบกระดุนเศรษฐกิจจากกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอีกครั้ง โดยให้ผู้รับผิดชอบจัดเตรียมแบบแปลน  
ห้องน้ำพร้อมรายละเอียดงบประมาณที่เกี่ยวข้องไว้ เมื่อมีงบประมาณจัดสรรมาจะได้นำเสนอ  
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาทันที

**มติที่ประชุม** รับทราบและดำเนินการตั้งเสนอ

๓. การดำเนินงานการปรับปรุงอาคารพุทธมิ่งมงคล ได้มีการปรับปรุงตกแต่งอาคาร  
พุทธมิ่งมงคล ปูหญ้าเทียมบนทางขึ้น โดยใช้งบบกระดุนเศรษฐกิจ และให้เพิ่มเติมคำสั่งคณะกรรมการ  
ปรับปรุงอาคารพุทธมิ่งมงคล ในส่วนกรรมการติดตามการดำเนินงานด้านพิธีการพิธีกรรมทางศาสนา

**มติที่ประชุม** รับทราบและดำเนินการตั้งเสนอ

#### - การรายงานผลการดำเนินงาน

ไม่มีการรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละงาน

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)**

#### ๑. เรื่องข้อตกลงภาระงาน TOR

การส่งข้อตกลงภาระงานของแต่ละงาน ให้มีการปรับรายละเอียดที่เกี่ยวข้องตามตัวอย่างที่  
ทางงานบริหารธุรกิจนำเสนอในที่ประชุมโดยให้ดำเนินการปรับแก้ไขตามตัวอย่างหากมีข้อสงสัยประการ  
ใดให้ติดต่อหัวหน้างานบริหารและธุรกิจ(คุณศรีวรรณ บุญเรือง) และคุณอุไรภัทร์ ชัยเรืองวุฒิ โดยที่  
ประชุมให้นำส่งในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๐ ก่อน ๑๒.๐๐ น.

**มติที่ประชุม** รับทราบและดำเนินการตั้งเสนอ

#### ๒. เรื่องถ้วยรางวัลกระทงและโคม

ที่ประชุมโดยประธานที่ประชุมให้มีการจัดทำโบว์สที่ติดถ้วยรางวัลเป็นสีตามวันพระราชสมภพของแต่ละพระองค์ที่ประทานถ้วยรางวัลเพื่อความเหมาะสมและสง่างาม

**มติที่ประชุม** รับทราบและดำเนินการดังเสนอ

### ๓. เรื่องตู้โชว์ของที่ระลึกใต้อาคารสำนักงานอธิการบดี

ตู้โชว์ของที่ระลึกใต้อาคารสำนักงานอธิการบดี ซึ่งศูนย์ศิลปวัฒนธรรมได้รับมอบหมายให้จัดทำความสะอาดและจัดเรียงสิ่งของต่าง ๆ และรางวัลที่ได้รับเป็นเรื่องราวและจัดทำทะเบียนให้เป็นหมวดหมู่เพื่อความเหมาะสมและสร้างความภาคภูมิใจให้กับมหาวิทยาลัย และจัดทำกุญแจใหม่แทนชุดเดิมที่สูญหายโดยให้หาช่างมาจัดทำกุญแจใหม่ โดยที่ประชุมฯ มอบหมายให้งานพิพิธภัณฑ์การเกษตรและวัฒนธรรมไทยเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำทะเบียนของที่ระลึกดังกล่าว

**มติที่ประชุม** รับทราบและดำเนินการดังเสนอ

### ๔. เรื่องรายละเอียดของการได้รับรางวัลด้านศิลปวัฒนธรรม ตั้งแต่ปี ๒๕๕๕-๒๕๕๙

สืบเนื่องจากที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาขอข้อมูลเกี่ยวกับรางวัลและการประกวดกระทงและโคม ตั้งแต่ปี ๒๕๕๕-๒๕๕๙ ที่ประชุมมอบหมายให้คุณแคทลียา ประลาสนธิ ดำเนินการขอข้อมูลจากหัวหน้างานบริหารและธุรการและคุณอุไรภัสร์ ชัยเรืองวุฒิ

**มติที่ประชุม** รับทราบและดำเนินการดังเสนอ

### ๕. เรื่องการของสนับสนุนงบประมาณนักศึกษา

เนื่องจากศูนย์ศิลปวัฒนธรรมไม่มีงบประมาณสนับสนุนด้านการพัฒนานักศึกษาและบุคลากรเพื่อศึกษาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ดังนั้นที่ประชุมได้นำเสนอต่อประธานที่ประชุมขอพิจารณางบประมาณด้านพัฒนานักศึกษาในวงเงินไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อศึกษาดูงานด้านศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยในเขตจังหวัดเชียงใหม่ โดยที่ประชุมมอบหมายให้งานอนุรักษ์และงานดนตรีฯ ร่วมกันเขียนโครงการเพื่อขอพิจารณาจัดสรรงบประมาณพัฒนานักศึกษาเพื่อพานักศึกษาและบุคลากรไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและเป็นการบูรณาการงานด้านพัฒนานักศึกษาและศิลปวัฒนธรรม ๕ ด้านตามกรอบของ TQA การประกันคุณภาพการศึกษา

**มติที่ประชุม** รับทราบและดำเนินการดังเสนอ

### ๖. เรื่องการจัดโครงการวันไหล สงกรานต์สืบสานประเพณีปีใหม่เมือง

๖.๑ คุณสุรชัย ศรีนรจันทร์ ได้นำเสนอโครงการวันไหล สงกรานต์สืบสานประเพณีปีใหม่เมือง ลักษณะงานมีรูปแบบ(THEME) คล้ายงานวันไหลของชลบุรี โดยในกิจกรรมจะเป็นการแสดงของนักศึกษาทั้งด้านดนตรี-การแสดง การประกวดนางงามสงกรานต์ การประกวดแห่ครัวตาน(ครัวดำหัว) และประกวดการเล่นน้ำวันสงกรานต์ โดยบริเวณสถานที่จัดงานที่สวนป่าบุญศรี จะมีการจัดกาดหมั้วครัวฮ่อม และพื้นที่จัดกิจกรรมบริเวณสนามวังซ้ายตั้งแต่แยกอาคารอำนวยการ ยศสุข ถึงบริเวณ แยกร้านนมสด โดยจะมีการจัดงานในวันพุธที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๐ เพื่อเป็นการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมอันดีงามและให้นักศึกษาได้เรียนรู้และเข้าใจด้านศิลปวัฒนธรรมเกี่ยวกับกิจกรรมวันสงกรานต์ล้านนา และเพื่อ



เป็นการบูรณาการการทำงานร่วมกันทุกภาคส่วนในมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะคณะ สำนัก วิทยาลัย และ ศูนย์ เพื่อสร้างความเชื่อมโยงและความสามัคคีเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันและร่วมสืบสานประเพณีอันดีงาม

**มติที่ประชุม** รับทราบและเห็นด้วยดังเสนอ

๖.๒ ที่ประชุมมอบหมายให้งานคนตรีดำเนินการลงโครงการ ย ๐๐๒ เพื่อขอจัดสรรงบประมาณ ด้านพัฒนานักศึกษา และเพื่อให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณแผ่นดินต่อไป ทั้งนี้ให้มีการขอ สนับสนุนด้วยรางวัลจากผู้บริหารและกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยและประธานสโมสร ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย รวมถึงนายกสมาคมศิษย์เก่าด้วย โดยให้มีการเชิญนายกเทศบาล เมืองแม่ใจ นายกเทศบาลตำบลหนองหารเข้าร่วมงาน พร้อมนี้ให้มีการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกวดเทพีสงกรานต์

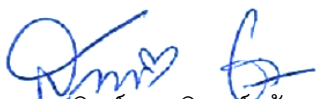
**มติที่ประชุม** รับทราบและดำเนินการดังเสนอ

#### ๗. เรื่องหนังสือให้ความอนุเคราะห์ทุนการศึกษา

หนังสือให้ความอนุเคราะห์ทุนการศึกษา วัดใหม่พิเรนทร์ แขวงวัดอรุณ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร ที่ประชุมให้ผู้รับผิดชอบประสานทางวัดเพื่อทำหนังสือถึงอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่ใจ เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนของผู้รับผิดชอบเรื่องทุนการศึกษาเพื่อความเหมาะสม

**มติที่ประชุม** รับทราบและดำเนินการดังเสนอ

**เลิกประชุม** ๑๖.๕๐ น.



นางสารินัยพร อินทร์แก้ว

ผู้สรุปรายงานการประชุม



นางสาวศรียรรณ บุญเรือง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



นางสมพร แรกชำนาญ

ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปวัฒนธรรม