



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ศิลปวัฒนธรรม

ครั้งที่ ๔ /๒๕๕๘

วันจันทร์ที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘

ณ ห้องประชุมศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวสมพร	แรกชำนาญ	ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปวัฒนธรรม
๒. นายวิทย์ชัย	สุขเพราะนา	หัวหน้างานดนตรีและนันทนาการ
๓. นางกัญฉนิภา	ข้ามสี่	หัวหน้างานอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรม
๔. นายอนุสรณ์	วิจารณ์ปรีชา	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน พิพิธภัณฑสถานเกษตรและวัฒนธรรมไทย
๕. นางสาวศรีวรรณ	บุญเรือง	หัวหน้างานบริหารและธุรการ/ กรรมการและเลขานุการ
๖. นางอุไรภัสร์	ชัยเรืองวุฒิ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๗. นางสาวรินย์พร	อินทร์แก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุม ๑๐.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ประธานที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑. เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ๑.๑ ผู้ช่วยอธิการบดี(อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง) ตีตราขการอื่น ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปวัฒนธรรม เป็นประธานและดำเนินการประชุมแทน
- ๑.๒ ในเรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบมีหัวข้อดังนี้
 - ๑.๒.๑ การจัดเสวนาเชิงปฏิบัติการ “ทำงานอย่างไร ไร้ทุจริต” เมื่อวันอังคารที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ซึ่งศูนย์ศิลปวัฒนธรรมเป็นหน่วยงานแรกที่ได้มีการดำเนินการปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรเรื่องการทำงานอย่างไม่ทุจริต และเป็นการสนองนโยบายของรัฐบาลด้วย
 - ๑.๒.๒ การเตรียมการงานพิธีวันสถาปนามหาวิทยาลัย วันอาทิตย์ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๘ ได้มีการประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเมื่อวันศุกร์ที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘ และจะมีการประชุมติดตามงานอีกครั้ง ในวันอังคารที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๘ ห้องประชุม ๕ สำนักงานอธิการบดี อีกครั้ง
 - ๑.๒.๓ การเตรียมงานพิธีอัญเชิญพระบรมสารีริกธาตุและพิธีพุทธาภิเษกพระประธานประจำมหาวิทยาลัยในวันเสาร์ที่ ๖ มิถุนายนได้มีการประชุมคณะกรรมการและเตรียมความพร้อมเมื่อวันจันทร์ที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ อาคารส่งเสริมการศึกษาเชิงบูรณา
 - ๑.๒.๔ หัวหน้างานบริหารและธุรการได้เข้าร่วมอบรมผู้บริหารระดับกลาง “นปก” ตั้งแต่วันที่ ๑๙ พฤษภาคม -๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

- ๑.๒.๕ การจัดทำ TOR รอบ ๒/๒๕๕๘ ให้ดำเนินการส่งข้อตกลง ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ และจะมีการจัดประชุมเรื่องดังกล่าวในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘
- ๑.๒.๖ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณให้หน่วยงานดำเนินการ กรอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้เท่านั้น
- ๑.๒.๗ เรื่องการประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติการสืบสานภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม ศูนย์ ศิลปวัฒนธรรม เห็นควรไม่จัดส่ง

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณาและการติดตามความก้าวหน้า

๑. (ร่าง)ระเบียบการจัดเก็บค่าการแสดงของศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ได้มีการประชุมคณะกรรมการ ร่างระเบียบ และผู้เกี่ยวข้อง เมื่อพฤหัสบดีที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ได้มีการหารือเรื่องดังกล่าว แต่ยังไม่ได้ออกสรุปที่ชัดเจนเพียงดำเนินการได้บางเรื่องเช่น
 - ๑.๑ ให้ผู้ใช้บริการหน่วยงานภายในได้รับการยกเว้นค่าการแสดง และให้มีการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่ จำเป็นตามความเป็นจริง
 - ๑.๒ ให้ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม สรุปปัญหาและอุปสรรคที่เกี่ยวข้องให้ทางกองคลังช่วยร่างระเบียบ ค่าใช้จ่ายให้
 - ๑.๓ หน่วยงานภายนอกที่มาขอใช้บริการให้มีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามระเบียบฯ
๒. การจัดตั้งวงดนตรีสะล้อซอซึง งานอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรมได้มีการตั้งวงดนตรีสะล้อ ซอซึง ภายใต้การดำเนินงานของชมรมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้
๓. เรื่องแต่งตั้งที่ปรึกษาศูนย์ศิลปวัฒนธรรม

มติที่ประชุม

ให้ทุกงานในศูนย์ศิลปวัฒนธรรม จัดส่งให้งานบริหารรายชื่อให้งานบริหารและ รุรการภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ เพื่อดำเนินการทำประกาศ ต่อไป

๔.รายงานผล และความก้าวหน้าในการดำเนินงานภายในศูนย์ศิลปวัฒนธรรม

๑. งานบริหารและรุรการ

- ๑.๑ หัวหน้างานบริหารและธุรการเข้าร่วมอบรมผู้บริหารระดับกลาง (นปก.) ระหว่างนั้นให้นางอุไรภักดิ์ ชัยเรืองวุฒิ รักษาการหัวหน้างานบริหารและธุรการ
- ๑.๒ งานที่ดินสิ่งก่อสร้างของงานพิพิธภัณฑ์การเกษตรและวัฒนธรรมไทยประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ได้มีการดำเนินการแลกเปลี่ยนงบประมาณเงินรายได้เพื่อการบริหารจัดการงบประมาณและปรับการจัดกิจกรรมภายในให้เหมาะสม และเงินรายได้ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ควรมีการทำแผนงานและกิจกรรมรองรับเพื่อทางกองแผนงานจะสามารถวิเคราะห์และจัดสรรงบประมาณให้ได้ตามความประสงค์ ถ้าหากมีการของบที่ดินสิ่งก่อสร้างต้องมีแบบเพื่อประกอบคำขอ

๒. งานอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรม

- ๒.๑ วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ จะได้เดินทางเข้าร่วมงานดนตรีไทยอุดมศึกษาครั้งที่ ๔๑ โดยได้มีการร่วมฝึกซ้อมกันที่จังหวัดกำแพงเพชร และมีการเข้าร่วมแสดงในตอนบ่ายของวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๘ ณ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

๓. งานดนตรีและนันทนาการ

- ๓.๑ การหาสถานที่ฝึกซ้อมวงแบนด์ใจ แม่โจ้ ที่ห้องเก็บของงานอนุรักษ์ฯ ด้านหลังห้องโถงงานดนตรีฯ และจะได้ดำเนินการขอตัดตั้งระบบไฟฟ้า ต่อไป
- ๓.๒ การขออนุมัติจัดซื้อ จัดจ้างโต๊ะ เก้าอี้ของบุคลากรงานดนตรีฯ จำนวน ๓ ชุด
- ๓.๓ การประชุมร่วมกับบริษัทไทยประกันชีวิต ในการจะจัดโครงการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ร่วมกับบริษัทไทยประกันชีวิตฯ จะจัดโครงการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ร่วมกับไทยประกันชีวิต สร้างฐานชีวิตตามรอยพ่อหลวงไทย กลุ่มเป้าหมายเป็นนักเรียนมัธยมโรงเรียนสันกำแพง โรงเรียนสันป่าตองวิทยาคม และโรงเรียนสวนบุญโญปถัมภ์ ลำพูน เป็นกิจกรรมในภาคกลางวัน ที่มีการจัดบรรยายให้ความรู้ และการบริการวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรม การแสดงแลกเปลี่ยนการแสดงของโรงเรียน การให้ความรู้การเข้าศึกษาต่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้ของสำนักบริหารพัฒนาวิชาการแม่โจ้ และการแสดงดนตรีแม่โจ้แบนด์
- ๓.๔ การจัดโครงการไหว้ครูดนตรี ในเดือนกันยายน ที่ได้จัดเป็นประจำทุกปี
- ๓.๕ การจัดให้ความรู้นักศึกษาโควตาด้านนาฏศิลป์และดนตรี โดยได้ให้ครูและวิทยากรที่มีความรู้มาสอนนักศึกษา และการจัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของนักศึกษาโควตาด้านการแสดงศิลปวัฒนธรรมและการแสดงดนตรี ๒ วัน ๑ คืนที่น้ำตกบัวตอง ๗ สี โดยใช้งบประมาณนักศึกษาเหลือจ่ายปี ๒๕๕๗-๒๕๕๘

๔. งานพิพิธภัณฑ์การเกษตรและวัฒนธรรมไทย

- ๔.๑ ได้มีการดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ ๖๖ ไร่ บริเวณสนามหญ้าหน้าอาคารเรือนพักตอตั้ง และจัดกิจกรรม พิธีดำหัวผู้อาวุโสและอธิการบดีเมื่อวันศุกร์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๘
- ๔.๒ พื้นที่สระเกษตรสนาน บริเวณ บ้านอาจารย์วิภาต บุญศรี รอกการปรับปรุง
- ๔.๓ พื้นที่บริเวณจัดงานแม่โจ้ ๘๐ ปี (สนามเทพประศาสตร์สถิตย์) รอกการปรับปรุง
- ๔.๔ สนามหญ้าหน้าอาคารเรือนธรรม ๖๐ ปีแม่โจ้ รอกการปรับปรุง
- ๔.๕ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารเรือนธรรม ๖๐ ปีแม่โจ้ รอกการปรับปรุง
- ๔.๖ การทำวิดีโอ ๑๐ เรื่องเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะมีการนำเผยแพร่ประมาณเดือน

มิถุนายน ๒๕๕๘ ไปจนครบทุกเรื่อง

๔.๗ การทำประวัติแม่โจ้ จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๕๘

มติที่ประชุม

เรื่องประวัติแม่โจ้ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ นำเข้ากรรมการประชุมชุดใหญ่ เพื่อให้คณะกรรมการ และผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาและนำเสนอเรื่องข้อหนังสือ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)


- การกำหนดสาขาวิชาที่ถือเป็นการปฏิบัติหน้าที่ราชการมีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในระหว่างลาไปศึกษาฝึกอบรม ดูงานหรือปฏิบัติงานวิจัยแล้วแต่กรณี
- การปรับแก้ไข รายละเอียดโครงสร้างศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ให้แต่ละงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินตรวจสอบเพื่อส่งให้งานบริหารและธุรการดำเนินการแก้ไขต่อไป

เลิกประชุม ๑๒.๕๕ น.



(นางสารินัยพร อินทร์แก้ว)

ผู้ปฏิบัติงานประชุม/บันทึกการประชุม



(นางสาวศรียรรณ บุญเรือง)

เลขานุการกรรมการบริหารศูนย์ศิลปวัฒนธรรม

ผู้ตรวจรายงานประชุม



(นางสมพร แรกชำนาญ)

ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปวัฒนธรรม